



# LICEO STATALE “ERNESTO PASCAL”

Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate – Artistico – Linguistico – Coreutico

Cod. Mecc.: NAPS12000L - Cod. Fiscale: 82009650639

web: [www.liceopascalpompei.edu.it/](http://www.liceopascalpompei.edu.it/) - mail: [naps12000l@istruzione.it](mailto:naps12000l@istruzione.it) - pec: [naps12000l@pec.istruzione.it](mailto:naps12000l@pec.istruzione.it)



## REGOLAMENTO PER L'ORGANIZZAZIONE DELLE ASSEMBLEE STUDENTESCHE

### Definizione e Normativa di riferimento

- Le assemblee sono occasione di partecipazione democratica per l'approfondimento dei problemi della scuola e della società in funzione della formazione culturale e civile degli studenti.
- Le assemblee studentesche possono essere di classe o di istituto.
- Esse costituiscono un diritto soggettivo degli studenti della scuola secondaria superiore, non rimesso a facoltà discrezionale degli organi scolastici, e un dovere, come accade per l'esercizio di voto da parte dei cittadini maggiorenni.
- L'esercizio di tale diritto è tuttavia vincolato all'osservanza di alcune modalità stabilite dalla legge e alla conformità con il Regolamento dell'Istituto e allo Statuto delle studentesche e degli studenti (D.P.R. 249/1998).
- Per tutto ciò che non viene espressamente previsto nel presente regolamento, si rimanda alla normativa di riferimento: D.P.R. 416/1974; D. lgs. 297/1994, artt. 12,13,14; C.M. 312/1979, par. I.

### Finalità

- Le assemblee studentesche, insieme e in dialogo con le attività proposte nell'ambito del Piano Triennale dell'Offerta Formativa, concorrono alla crescita personale e all'arricchimento culturale, favoriscono il senso di responsabilità e l'autonomia degli allievi, promuovono il rispetto di persone e cose, sviluppano la collaborazione tra generazioni diverse nel contesto scuola.
- A cura degli studenti organizzatori, con il coinvolgimento delle componenti scolastiche che ne diano disponibilità, le assemblee possono riferirsi all'approfondimento dei problemi della scuola o della società, sempre in funzione della formazione culturale e civile degli allievi, favorendone il coinvolgimento e rispondendo agli interessi particolari delle classi.

### Funzionamento dell'Assemblea di classe e di istituto

- E' consentito lo svolgimento di un'assemblea di istituto e una di classe al mese in orario scolastico.
- Le assemblee non possono aver luogo nel mese conclusivo delle lezioni.



# LICEO STATALE “ERNESTO PASCAL”

Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate – Artistico – Linguistico – Coreutico

Cod. Mecc.: NAPS12000L - Cod. Fiscale: 82009650639

web: [www.liceopascalpompei.edu.it/](http://www.liceopascalpompei.edu.it/) - mail: [naps12000l@istruzione.it](mailto:naps12000l@istruzione.it) - pec: [naps12000l@pec.istruzione.it](mailto:naps12000l@pec.istruzione.it)



- Per quanto possibile, in relazione alla disponibilità dei locali con particolare riferimento alle palestre, nonché delle necessità didattiche, le assemblee vengono organizzate in giorni diversi, o per lo meno alternati, della settimana.
- Gli studenti impegnati nell'organizzazione i cui nominativi saranno formalmente comunicati alla Dirigenza/staff in tempo utile (5 giorni antecedenti) e opportunamente segnalati sul registro di classe, potranno uscire anticipatamente e rientrare più tardi, rispetto a questi orari, dalla classe, per effettuare l'allestimento e lo smantellamento di quanto necessario per le attività previste.
- L'informazione alle famiglie, relativa alle assemblee, viene divulgata dal Dirigente Scolastico mediante apposita nota della richiesta di convocazione e la conseguente circolare pubblicata sulla bacheca del Registro Elettronico e sul Registro di classe.
- La giornata è articolata nel seguente modo:
  - due ore di assemblea di istituto
  - due ore di assemblea di classe
  - le restanti ore, generalmente la quinta e sesta ora (ove previsto dall'orario della giornata) sono di didattica alternativa come ad esempio Educazione Civica, attività di recupero/potenziamento (non è possibile effettuare verifiche o spiegare nuovi argomenti).

## Organizzazione

- L'organizzazione, come abitudine nell'istituto, avviene in collaborazione con docenti e genitori, con particolare riferimento ai lavori del Consiglio di istituto, soprattutto per quanto attiene alle attività proposte, se di natura meno tradizionalmente assembleare, nel rispetto delle norme di sicurezza e nella dimensione di un costante dialogo educativo tra adulti e studenti e della partecipazione democratica.
- A tal proposito, ad un numero non superiore a quattro di assemblee, può essere richiesta la partecipazione di esperti di problemi sociali, culturali, artistici e scientifici, indicati dagli studenti unitamente agli argomenti da inserire nell'ordine del giorno. La partecipazione di questi esperti deve essere autorizzata dal Consiglio d'istituto, previa richiesta formale dei rappresentanti.

## Convocazione

- I rappresentanti degli studenti eletti annualmente in Consiglio di Istituto, sentiti i rappresentanti degli studenti eletti nei Consigli di classe, costituiscono di norma, salva diversa indicazione degli stessi, il Comitato promotore e possono indicare un presidente dell'assemblea. Il Comitato promotore deve annoverare al suo interno almeno uno studente maggiorenne.



# LICEO STATALE “ERNESTO PASCAL”

Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate – Artistico – Linguistico – Coreutico

Cod. Mecc.: NAPS12000L - Cod. Fiscale: 82009650639

web: [www.liceopascalpompei.edu.it/](http://www.liceopascalpompei.edu.it/) - mail: [naps12000l@istruzione.it](mailto:naps12000l@istruzione.it) - pec: [naps12000l@pec.istruzione.it](mailto:naps12000l@pec.istruzione.it)



- Ai sensi del c. 1, i rappresentanti degli studenti eletti annualmente in Consiglio di istituto convocano le assemblee previa presentazione di richiesta scritta al Dirigente Scolastico.
- La convocazione dell'assemblea di istituto deve essere disposta con congruo anticipo rispetto alla data prevista, per ragioni organizzative della scuola e degli studenti e per la necessità di informare le famiglie e il personale scolastico. Pertanto essa deve essere generalmente presentata al Dirigente Scolastico entro la riunione del Consiglio di Istituto precedente alla data di svolgimento.
- Per il regolare svolgimento dell'assemblea approvata dal Consiglio di Istituto, i rappresentanti degli studenti dovranno consegnare al Dirigente Scolastico/ Staff l'elenco nominativo degli studenti responsabili dell'allestimento e del regolare svolgimento delle singole attività e l'elenco nominativo degli studenti impegnati nel servizio di sicurezza entro i 5 giorni antecedenti la data di svolgimento dell'assemblea. Nel caso in cui non venga consegnata la documentazione completa entro il predetto termine, la data dell'assemblea potrà essere procrastinata una sola volta in data da concordarsi con il Dirigente Scolastico. Laddove non si ottemperasse alla consegna della documentazione, l'assemblea verrà annullata.

A tal proposito, nella prima riunione utile del Consiglio di Istituto per l'anno scolastico di riferimento, vista la complessità dell'istituto e della logistica del polo scolastico, nel quale è ubicata la sede centrale, i rappresentanti eletti annualmente presentano un piano di massima delle assemblee di istituto, per rendere possibile l'attività di coordinamento tra tutte le attività della scuola di spettanza del Dirigente, sottoposto al Consiglio d'Istituto.

- Alla convocazione delle riunioni per la presentazione delle liste per l'elezione delle rappresentanti di istituto provvede il Dirigente scolastico, ai sensi del c. 1 dell'art. 21 dell'O.M. 215/1991.

## **Svolgimento**

### ***PER LE CLASSI DELLA SEDE CENTRALE e SUCCURSALE VIA ASTOLELLE:***

#### **PRIMO TURNO:**

Le classi del primo turno effettuano prima l'assemblea di istituto e poi quella di classe. Prima dell'inizio dell'assemblea i docenti in orario verificheranno la presenza degli alunni (appello) ognuno nell'aula assegnata. Per le classi della sede di via Astolelle l'appello viene effettuato in palestra.

Al termine dell'assemblea di istituto gli alunni ritornano in aula ognuno presso la propria sede accompagnati dal docente della seconda ora.

Durante la terza e quarta ora si tengono le assemblee delle classi della sede centrale e della sede di via Astolelle. Durante la quinta e sesta ora di lezione (se prevista) i docenti programmano attività di didattica alternativa come sopra specificato.



# LICEO STATALE “ERNESTO PASCAL”

Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate – Artistico – Linguistico – Coreutico

Cod. Mecc.: NAPS12000L - Cod. Fiscale: 82009650639

web: [www.liceopascalpompei.edu.it/](http://www.liceopascalpompei.edu.it/) - mail: [naps12000l@istruzione.it](mailto:naps12000l@istruzione.it) - pec: [naps12000l@pec.istruzione.it](mailto:naps12000l@pec.istruzione.it)



## **SECONDO TURNO:**

Le classi del secondo turno effettuano prima l'assemblea di classe (nelle aule assegnate) e poi quella di istituto.

Al termine dell'assemblea di classe gli alunni, in maniera ordinata (gli alunni del servizio d'ordine guideranno il cambio turno sotto la supervisione dei docenti di riferimento della componente studentesca), si recano in palestra accompagnati dal docente della terza ora per l'assemblea di istituto.

Al termine della assemblea di istituto gli alunni fanno rientro in classe accompagnati dal docente della quarta ora. Durante la quinta e sesta ora di lezione (se prevista) i docenti programmano attività di didattica alternativa come sopra specificato.

## ***PER LE CLASSI DELLA SEDE DI S. ANTONIO ABATE***

Prima dell'inizio dell'assemblea i docenti in orario effettuano l'appello.

Durante le prime due ore si tiene l'assemblea di classe (da svolgersi nelle aule assegnate alla classe).

Al termine dell'assemblea di classe gli alunni in maniera ordinata si recano in palestra accompagnati dal docente della terza ora per l'assemblea di istituto.

Al termine della assemblea di istituto gli alunni fanno rientro in classe accompagnati dal docente della quarta ora. Durante la quinta e sesta ora di lezione (se prevista) i docenti programmano attività di didattica alternativa come sopra specificato.

- Ai docenti in servizio sono affidati compiti di vigilanza (sia durante l'assemblea di classe che assemblea d'istituto) coadiuvati dai collaboratori scolastici.
- Gli studenti del comitato studentesco sono responsabili del buon andamento dell'assemblea per cui, esauriti i punti all'ordine del giorno, devono, in modo disciplinato, far rientrare gli alunni nelle proprie classi.
- L'ordinato svolgimento dell'assemblea e l'esercizio democratico dei diritti dei partecipanti devono essere assicurati dai rappresentanti di classe che presiedono a turno l'assemblea, in collaborazione con il personale in servizio.
- Ogni alunno, pena l'irrogazione di opportuno provvedimento disciplinare, è tenuto a rimanere, durante l'assemblea, nell'aula. Eventuali improcrastinabili necessità personali di allontanamento verranno valutate singolarmente dal personale in vigilanza.
- All'assemblea di classe, in base alla normativa, possono assistere, oltre al Dirigente Scolastico o un suo delegato, i docenti che lo desiderino.
- Il Dirigente ha potere di intervento nei casi di violazione dei diritti fondamentali degli studenti, delle norme del codice civile e penale, del Regolamento di Istituto e del presente Regolamento delle assemblee studentesche o in caso di constata impossibilità di ordinato svolgimento dell'assemblea. Tale intervento, delegabile al docente di clas-



# LICEO STATALE “ERNESTO PASCAL”

Scientifico – Scienze Umane – Scienze Applicate – Artistico – Linguistico – Coreutico

Cod. Mecc.: NAPS12000L - Cod. Fiscale: 82009650639

web: [www.liceopascalpompei.edu.it/](http://www.liceopascalpompei.edu.it/) - mail: [naps12000l@istruzione.it](mailto:naps12000l@istruzione.it) - pec: [naps12000l@pec.istruzione.it](mailto:naps12000l@pec.istruzione.it)



se in servizio, è attuato quando i rappresentanti di classe non siano manifestamente in grado di provvedere in proposito.

- A tal proposito i rappresentanti di classe, dopo aver attuato ogni strategia che ritengono necessaria, informano immediatamente il docente di classe in servizio e la Dirigenza di qualunque criticità verificatasi durante l'assemblea e ne stendono opportuna relazione nel verbale dell'assemblea stessa.
- I rappresentanti di classe consegnano al Dirigente Scolastico o ai suoi collaboratori, tramite il rappresentante d'istituto, entro il giorno successivo alla data di svolgimento, il verbale dell'assemblea.

## Comitato studentesco

Il comitato studentesco è formato da due rappresentanti di ciascuna classe, dagli studenti eletti nel consiglio d'Istituto e nella Consulta Studentesca Provinciale. È convocato dal Dirigente scolastico per pianificare le attività di assemblea e l'organizzazione dell'Istituto.

Il Comitato può riunirsi nei locali della scuola sia in orario scolastico che extrascolastico, previa richiesta al Dirigente scolastico, compatibilmente con la possibilità di assicurare la presenza di personale ausiliario.

Il comitato gestisce direttamente l'aula riservata agli studenti ed è responsabile del materiale e delle attrezzature in dotazione.